

Institut für Bankwirtschaft und Bankrecht

Stellenausschreibung

Am Institut für Bankwirtschaft und Bankrecht an der Universität zu Köln ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt (spätestens zum 1.5.2024) eine Stelle als **Studentische Hilfskraft** zu besetzen (8 Stunden pro Woche).

Ihre Aufgaben

- Mitarbeit in einem Forschungsprojekt zum Aufbau einer Bilanzdatenbank
- Auswertung von Unternehmensbilanzen
- Allgemeine Unterstützungs- und Rechercheaufgaben

Die Aufgaben können **zeitlich flexibel** – nach Absprache – erbracht werden. Der Beschäftigungsumfang kann entsprechend Ihrer zeitlichen Verfügbarkeit angepasst werden.

Ihr Anforderungsprofil

- Sie besitzen gute IT-Kenntnisse im Bereich Standardsoftware (Windows, Microsoft Office – **insbesondere EXCEL**).
- Als ein serviceorientierter Teamplayer (m/w/d) mit gutem Bezug zu quantitativen Daten, arbeiten Sie gerne eigenverantwortlich.
- Sie haben **Grundkenntnisse im externen Rechnungswesen** und haben idealerweise ein Basismodul Accounting als Teil Ihres ökonomischen Studiums erfolgreich absolviert.
- Sie besitzen **gute Deutschkenntnisse** und Sie sind in der Lage, verständliche E-Mails sowie Dokumentationen in deutscher Sprache zu verfassen.
- Sie sind als **Student (m/w/d)** an einer Hochschule in NRW eingeschrieben und Ihre Studiendauer beträgt noch mindestens zwei Semester.

Als Teil der Universität zu Köln bekennen wir uns zu Chancengleichheit und Vielfalt. Wir freuen uns über alle Bewerbungen, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Geschlecht und geschlechtlicher Identität, Alter und sexueller Orientierung oder jeglicher Beeinträchtigung.

Bei Interesse steht Ihnen Herr Dr. Spörk (0221/4706574) für Rückfragen zur Verfügung. Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit einem Lebenslauf und einer Übersicht Ihrer bisher erbrachten Studienleistungen an: spoerk@wiso.uni-koeln.de.